

國立聯合大學衛生保健組器材借用申請單暨切結書

第一聯 由健康中心留存

學號/教職員填寫單位+分機		借用日期	民國____年____月____日
借用說明		預定歸還日期	民國____年____月____日
項目	數量	項目	數量
簡易外傷處理一般急救箱	____個	拐杖(副)(編號____號)	____副
輪椅(財產編號____)	____輛	額溫槍(廠牌:____/編號____號)	____支
其他:			
借出注意事項			
<input type="checkbox"/> 確認用物(共同確認用物狀況) <input type="checkbox"/> 已告知使用方法 <input type="checkbox"/> 其他狀況:(例:零件損壞) <input type="checkbox"/> 續借說明: 借出人: _____			
確認歸還事項			
<input type="checkbox"/> 物品已歸還(共同確認用物狀況) <input type="checkbox"/> 確認用物狀況 <input type="checkbox"/> 其他狀況:(例:零件損壞) 歸還日期: 民國____年____月____日 點收人: _____			

第二聯 本聯由借用人自行保留

學號/教職員填寫單位+分機		借用日期	民國____年____月____日
借用說明		預定歸還日期	民國____年____月____日
項目	數量	借用期限說明	
簡易外傷處理一般急救箱	____個	以1組為上限,視情況調整借用數量。借用期限為教學活動的期間,活動結束後3個工作天內歸還。	
輪椅(財產編號____)	____輛	每人限借乙輛。如為緊急傷病運送後立即歸還,因行動不便需借用期限以一個月為限,特殊狀況請洽本中心做適當之調整。	
拐杖(副)(編號____號)	____副	每人限借一副(兩支)。借用期限以兩週為限,如需延長借用時間請至本中心辦理續借手續。	
額溫槍 (廠牌:____/編號____號)	____支	體溫量測使用,以1支為上限,借用期限以一個月為限。疫情期間,視情況調整借用數量及期限。	
其他:			
備註	1. 若有器材遺失或損壞,應由使用者恢復原狀,始完成歸還流程。 2. 借用當日請留意借用物預定歸還日期,並請配合於期限內歸還。 3. 器材借用期間,借出器材之安全保管事宜,由使用者全權負責。 4. 如有特殊原因無法如期歸還時,請於期滿前三天向本中心辦理「續借」,「續借」以一次為限,如有逾期未依規定辦理續借者,經通知 3 次皆未歸還者,喪失再借資格。 5. 借用物品歸還時,此回條需請點收人簽名(章)後方可離開,否則視同借物未還。 歸還日期: 民國____年____月____日 點收人: _____		